

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ
สมัยสามัญ ประจำปี 2562 สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2562
วันที่ 9 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายบุญจันทร์ หงษ์หิน	รองประธานสภา อบต.	บุญจันทร์ หงษ์หิน
2	นายสมศรี อีคะละ	ประธานสภา อบต.	สมศรี อีคะละ
3	นางสุวิชา เศษไธสง	สมาชิกสภา อบต. ม.9	สุวิชา เศษไธสง
4	นางนิวัฒน์ เงามะสนาม	สมาชิกสภา อบต. ม.3	นิวัฒน์ เงามะสนาม
5	นายศรีจันทร์ สำมาสะโก	สมาชิกสภา อบต. ม.8	ศรีจันทร์ สำมาสะโก
6	นายดวงจันทร์ ลายไธ	สมาชิกสภา อบต. ม.4	ดวงจันทร์ ลายไธ
7	นายประพร มาบิดา	สมาชิกสภา อบต. ม.7	ประพร มาบิดา
8	นายยุทธนา บัวเสนา	สมาชิกสภา อบต. ม.5	ยุทธนา บัวเสนา
9	นายชาธรธรณ์ เดชเกร	สมาชิกสภา อบต. ม.7	ชาธรธรณ์ เดชเกร
10	ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว้า	สมาชิกสภา อบต. ม.4	สมาน พันธุ์หนองหว้า
11	นายสมศักดิ์ จีระออน	สมาชิกสภา อบต. ม.11	สมศักดิ์ จีระออน
12	นายสุวรรณ พวงจันทร์	สมาชิกสภา อบต. ม.1	สุวรรณ พวงจันทร์
13	นายสุทัศน์ บุญโสม	สมาชิกสภา อบต. ม.5	สุทัศน์ บุญโสม
14	นายศักดิ์ แก้วเงินลาด	สมาชิกสภา อบต. ม.3	ศักดิ์ แก้วเงินลาด
15	นายสถิตย์ กงพะลี	สมาชิกสภา อบต. ม.6	สถิตย์ กงพะลี
16	นางบุศบา พานวงษ์	สมาชิกสภา อบต. ม.10	บุศบา พานวงษ์
17	นายอุดม น้อยจันทวงษ์	สมาชิกสภา อบต. ม.8	อุดม น้อยจันทวงษ์
18	นายสมพงษ์ พลศักดิ์เดช	สมาชิกสภา อบต. ม.2	สมพงษ์ พลศักดิ์เดช
19	นายบุญมาก แทนนรินทร์	สมาชิกสภา อบต. ม.2	บุญมาก แทนนรินทร์
20	นางพูนสวัสดิ์ แสงงาม	สมาชิกสภา อบต. ม.10	พูนสวัสดิ์ แสงงาม
21	นางบุญช่วย แสนมี	สมาชิกสภา อบต. ม.9	บุญช่วย แสนมี
22	นางสาวรุ่งอรุณ ทูมมาลา	เลขานุการสภา อบต.	รุ่งอรุณ ทูมมาลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวสิริญญา แสงพร	รองปลัด อบต.	สิริญญา แสงพร
2	นายปรีชา หลาบสีดา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ปรีชา หลาบสีดา
3	นายดัสกร ประครองสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ดัสกร ประครองสุข
4	นางสาวรัตนพร ไใหญ่สมพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	รัตนพร ไใหญ่สมพงษ์

หัวข้อการประชุม

เมื่อถึงเวลากำหนดนัดประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกผู้มาประชุมปรากฏว่าสมาชิกลงชื่อในสมุดบันทึกรายงานการประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญสมาชิกสภาเข้าห้องประชุมประธานสภาได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกผู้มาประชุมครบทุกคน จึงได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
ประธานสภา -ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
เลขานุการสภา ได้เสนอสำเนารายงานการประชุมสมัยวิสามัญประจำปี 2562 สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ให้ที่ประชุมได้ตรวจสอบเพื่อให้การรับรอง

มติที่ประชุม ที่ประชุมให้การรับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา 3.1 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ได้เชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เพื่อจะได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ปลัด อบต. ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ดังนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จึงขอแถลงให้ประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 30 กันยายน 2561 องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ มีสถานะการเงิน ดังนี้

1) เงินฝากธนาคารรวมทั้งสิ้น	21,564,159.77	บาท
2) เงินสะสม	12,075,120.12	บาท
3) ทุนสำรองเงินสะสม	7,455,959.64	บาท
4) รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้ผูกพันและยังไม่เบิกจ่าย 2 โครงการ รวม	388,000	บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น	28,928,344.25	บาท ประกอบด้วย
-หมวดภาษีอากร	122,036.47	บาท
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	52,599.10	บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	130,722.82	บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	137,690.67	บาท
-หมวดภาษีจัดสรร	16,089,824.19	บาท
-หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,395,371.00	บาท

- (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ 20,000 บาท
- (3) รายจ่ายจริง จำนวน 24,202,450.79 บาท ประกอบด้วย
- งบกลาง 5,936,688.00 บาท
 - งบบุคลากร 11,122,094.00 บาท
 - งบดำเนินการ 3,448,064.19 บาท
 - งบลงทุน 2,470,430.00 บาท
 - งบรายจ่ายอื่น 20,000.00 บาท
 - งบเงินอุดหนุน 1,205,194.60 บาท
- (4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ 20,000 บาท
- (5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ 2,433,053.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ประกอบงบประมาณรายรับ จำนวนทั้งสิ้น 29,949,000 บาท ดังนี้

๑. รายได้จัดเก็บเอง รวม 263,000 บาท แยกเป็น

- หมวดภาษีอากร จำนวน 165,000 บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน 29,000 บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 105,000 บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 10,000 บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท. รวม 16,140,000 บาท แยกเป็น

- หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 16,140,000 บาท

๓. รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. รวม 13,500,000 บาท แยกเป็น

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 13,500,000 บาท

ประกอบงบประมาณรายจ่าย จำนวนทั้งสิ้น 29,949,000 บาท ดังนี้

- งบกลาง จำนวน 6,813,290 บาท
- งบบุคลากร จำนวน 12,974,820 บาท
- งบดำเนินงาน จำนวน 5,554,590 บาท
- งบลงทุน จำนวน 3,362,300 บาท
- งบรายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท
- งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,224,000 บาท

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้น โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือและโดยอนุมัติของนายอำเภอพยุหะภูมิพิสัย

ข้อ 1. ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,949.000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,949,000 บาท

ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารงานทั่วไป	ยอดรวม	11,197,220	บาท
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	190,000	บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

-แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	5,357,890	บาท
-แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	360,000	บาท
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	735,300	บาท
-แผนงานเคหะและชุมชน	ยอดรวม	3,647,300	บาท
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	370,000	บาท
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	ยอดรวม	410,000	บาท

ด้านเศรษฐกิจ

-แผนงานการเกษตร	ยอดรวม	868,000	บาท
-----------------	--------	---------	-----

ด้านการดำเนินการอื่น

-แผนงานงบกลาง	ยอดรวม	6,813,290	บาท
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น		29,949,000	บาท

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นเงินจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท

ข้อ 6. ให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม).....

(นางสาวรุ่งอรุณ ทูมมาลา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

()

นายอำเภอพยุหะภูมิพิสัย

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 29,949,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	165,000	บาท
-ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	90,000	บาท
-ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	15,000	บาท
-ภาษีป้าย	จำนวน	60,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	60,000	บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000	บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
-ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	10,000	บาท
-ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท

-ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	15,000	บาท
-ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
-ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	5,000	บาท
-ดอกเบี้ยย	จำนวน	100,000	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	10,000	บาท
-รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร รวม 16,140,000 บาท

-ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	280,000	บาท
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,400,000	บาท
-ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,700,000	บาท
-ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	250,000	บาท
-ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,500,000	บาท
-ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000	บาท
-ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000	บาท
-ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	950,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 13,500,000 บาท

-เงินอุดหนุนทั่วไป ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนฯ จำนวน 13,500,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110)

งานบริหารทั่วไป รวม 8,563,520 บาท

งบบุคลากร รวม 6,124,220 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,743,920 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 880 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลจำนวน86,400บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ
7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,059,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1
อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,180 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 110,160 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 20
อัตรา ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,728,000 บาท จำนวน 12 เดือน เงิน
ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 7,200 บาท/เดือน จำนวน12 เดือน เป็นเงิน
86,400 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,380,300 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,365,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน
12 เดือน โดยจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่นระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา
- (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารท้องถิ่นระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา
- (๓) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- (๕) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- (๖) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- (๗) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 734,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา
จำนวน 12 เดือน โดยให้จ่ายให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา
- (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา
- (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
- (4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน 1 อัตรา
- (5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 1 อัตรา
- (6) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 70,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา
 - (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา
 - (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานทั่วไป) จำนวน 1 อัตรา
 - (4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) จำนวน 1 อัตรา
 - (5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 1 อัตรา
 - (6) พนักงานจ้างทั่วไป (ภารโรง) จำนวน 1 อัตรา
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินอื่น ๆ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

งบดำเนินงาน รวม 1,960,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 180,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบท. จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการเป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 ก.ย. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 ก.ย. 2560 เรื่องแจ้งหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม 1,000,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างพัฒนาปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต. เช่น ค่าเช่าพื้นที่หรือค่าใช้จ่ายอื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิ.ย. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้า 103 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุมเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินเป็นผู้รับรองการจ่าย จำนวน 5,000 บาท ข้อ (1) และข้อ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2381 ลงวันที่ 28 ก.ค. 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรจำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 1 หน้า 101 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งหรือส่งเสริมสนับสนุนการเลือกตั้ง จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 ก.ค. 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและการดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่าง ๆ การส่งเสริมสนับสนุน

การดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ ๖ มิ.ย. 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 17 หน้าที่ 106 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

โครงการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 4 หน้า 102 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักงานปลัด)

โครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์ จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 2 หน้า 102 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

โครงการส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 14 หน้า 105 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนอื่น

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 ส.ค. 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิ.ย. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการศึกษาตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ม 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มี.ค. 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 520,000 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ดัชนีหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟึง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า

หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กระทะมั่ง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาหุงต้ม เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้า เครื่องปั๊มน้ำ กระบะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะไฟฟ้า กระทะไฟฟ้าแข็ง ถังแก๊ส เต้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข็ม มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย.2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย.2559 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย 30,000 บาท

-เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าตอบแทนของวิทยากร

ไม่ทดแทนค่าตอบแทนวิทยากรหรือเงินอุดหนุนอื่น ๆ

ระยะเวลาดำเนินการ

1. รายงานผลการดำเนินงาน

2. รายงานผลการดำเนินงาน

3. รายงานผลการดำเนินงาน

โดยใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุและค่าตอบแทน

(1) ก. วัตถุประสงค์

-ได้แก่ วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

การดำเนินงาน

(2) ข. วัตถุประสงค์

-ได้แก่ วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

การดำเนินงาน

-เป็นไปตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

การดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

(1) ก. วัตถุประสงค์

-ได้แก่ วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

(2) ข. วัตถุประสงค์

-ได้แก่ วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

การดำเนินงาน

(3) ค. วัตถุประสงค์

-ได้แก่ วัตถุประสงค์

นำเงินไปใช้ตามวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

การดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

(Optical) เป็นต้น

ค่าสาธารณูปโภค รวม 260,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มี.ค. 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

งบลงทุน รวม 444,300 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 213,300 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด จำนวน 11,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด จำนวน 2 หลัง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(1) มีบานประตูเปิดปิด เป็นบานทึบหรือบานกระจกใส จำนวน 2 บาน ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พร้อมมือจับ

(2) กุญแจล็อกชนิดฝังติดยึดกับบานประตู

(3) ชั้นวางเอกสาร หนังสือ ไม่น้อยกว่า 3 ชั้น ทำด้วยเหล็กพ่นอบสี สามารถปรับระดับได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบทรงโค้ง จำนวน 4 หลัง มีคุณลักษณะดังนี้

(1) ขนาด กว้าง×ยาว×สูง ไม่น้อยกว่า 4×12×2.5 เมตร

(2) โครงสร้างผลิตจากเหล็กกล้าปาวาไนซ์กันสนิม ขนาดไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว 2 หุน

(3) ผ้าเต็นท์เป็นผ้าใบชนิด PE หนาไม่น้อยกว่า 0.4 มิลลิเมตร

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จอร์บภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 24,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์บภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 อัน มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

(1) มีขนาดเส้นแวงมุมขนาด 150 นิ้วหรือ 96×120 นิ้ว หรือ 108×108 นิ้ว หรือ 93×124 นิ้ว หรือ 8×10 ฟุต หรือ 9×9 ฟุต

(2) จอม้วนเก็บกลองได้ บังคับจอขึ้น-ลง-หยุด ด้วยสวิชต์หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ถังหรือคูเลเลอร์ตม้ไฟฟ้า จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังหรือคูเลเลอร์ตม้ไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

(1) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 18 ลิตร

(2) ผลิตจากสแตนเลส มีวัสดุป้องกันความร้อนจากตัวถังและรักษาอุณหภูมิของน้ำร้อนในถัง

(3) มีระบบตม้้ำอัตโนมัติและสามารถใช้กับไฟบ้านได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 44,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 BM

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

6) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10) มีจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

2) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

3) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

4) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

5) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

7) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 231,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ รายละเอียดตามแบบที่ อบต. กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ขนาดกว้าง 20 เมตร ยาว 27.50 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 5 หน้าที่ 102

โครงการก่อสร้างรั้วสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 61,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าล้อมรั้วลดทอนสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตามแบบที่ อบต. กำหนด รายละเอียดดังนี้

-ค่าล้อมรั้วลดทอน เสาปูนสำเร็จรูป ความยาวรวม 280 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 103 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตามแบบที่ อบต.กำหนด รายละเอียดดังนี้

-ค่าถมดิน ขนาดกว้าง 15 เมตร ยาว 20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.40 เมตร หรือมีปริมาตรดินไม่น้อยกว่า 120 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด

-ค่าลงหินคลุก ขนาดกว้าง 24 เมตร ยาว 73 เมตร หนาเฉลี่ย 0.06 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 105.12 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้าที่ 103 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น รวม 20,000 บาท

รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท

ค่าจ้างประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต.เมืองเสือจำนวน 20,000บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชนเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มาขอรับบริการ หรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือที่มีต่อการให้บริการของ อบต.เมืองเสือ

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 102 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม 15,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 15,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา จำนวน 15,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเตา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการบริหารงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) ซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของสถานที่กลางเป็นผู้ดำเนินการจัดหาแทน

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พ.ย. 2560

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ต.ค. 2560

7) หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2045 ลงวันที่ 11 ก.ค. 2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 18 หน้าที่ 107 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

งานบริหารงานคลัง รวม 2,633,700 บาท

งบบุคลากร รวม 2,115,700 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,115,700 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 1,914,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา

(2) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

(3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา

(4) เจ้าพนักงานคลัง จำนวน 1 อัตรา

(5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา

(6) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 142,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 17,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ) จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน รวม 393,600 บาท

ค่าตอบแทน รวม 170,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย รวม 230,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 101 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

โครงการจัดทำระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าธรรมเนียมขอคัดลอกกระวางที่ดิน ค่าจ้างสำรวจพื้นที่ ค่าจ้างจัดทำหรือปรับปรุงระบบ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 12 หน้าที่ 105 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ เช่น ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี การจัดอบรมทำความเข้าใจและให้ความรู้กับผู้เสียภาษี เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งกองบรรณารักษ์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดตั้งกองบรรณารักษ์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 11 หน้า 104 ซึ่งจ่ายจากเงิน

รายได้ (กองคลัง)
จำนวน 80,000 บาท
จำนวน 50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพทนทานตามประเภทตามลักษณะของวัสดุที่ใช้ในการใช้งาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความเสียหายได้ซ่อมแซมแก้ไขได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนใหม่ หรือเมื่อ
ชำรุดเสียหายแล้วไม่สามารถใช้งานได้ (กองคลัง)
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพทนทานตามประเภทตามลักษณะของวัสดุที่ใช้ในการใช้งาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความเสียหายได้ซ่อมแซมแก้ไขได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนใหม่ หรือเมื่อ
ชำรุดเสียหายแล้วไม่สามารถใช้งานได้ (กองคลัง)
จำนวน 30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้
(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพทนทานตามประเภทตามลักษณะของวัสดุที่ใช้ในการใช้งาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความเสียหายได้ซ่อมแซมแก้ไขได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนใหม่ หรือเมื่อ
ชำรุดเสียหายแล้วไม่สามารถใช้งานได้ (กองคลัง)
(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพทนทานตามประเภทตามลักษณะของวัสดุที่ใช้ในการใช้งาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความเสียหายได้ซ่อมแซมแก้ไขได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนใหม่ หรือเมื่อ
ชำรุดเสียหายแล้วไม่สามารถใช้งานได้ (กองคลัง)
(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ก. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง (Hub) และวงจรรวม (Mouse) (Printer Switching Box) เครื่อง

แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 ก.ค. 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

งบลงทุน รวม 33,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 33,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด จำนวน 11,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิด 2 บานเปิด จำนวน 2 หลัง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

(1) มีบานประตูเปิดปิด เป็นบานทึบหรือบานกระจกใส จำนวน 2 บาน ทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พร้อมมือจับ

(2) กุญแจล็อกชนิดฝังติดยึดกับบานประตู

(3) ชั้นวางเอกสาร หนังสือ ไม่น้อยกว่า 3 ชั้น ทำด้วยเหล็กพ่นอบสี สามารถปรับระดับได้

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 BM

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคสมัยอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- 6) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - 7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 8) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - 9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - 10) มีจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม 190,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 190,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 60,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่ออื่นๆ ที่ดำเนินการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - 2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธ.ค. 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 ก.พ. 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 93 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางการจราจร จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางการจราจรในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 ก.ย. 2557

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มี.ค. 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 3 หน้าที่ 93 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2559 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 93 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 3,301,400 บาท

งบบุคลากร รวม 2,932,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,932,300 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,119,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 ตำแหน่ง

(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง

(3) ครู จำนวน 5 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 658,080 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 1,461,120 บาท (กองการศึกษาฯ)
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 210,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(2) ครู ค.ศ.2 จำนวน 4 อัตรา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 168,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 42,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 168,000 บาท (กองการศึกษาฯ)
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 585,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 3 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 17,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 3 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

งบดำเนินงาน จำนวน 369,100 บาท

หมวดค่าตอบแทน รวม 80,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ต.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย รวม 200,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 80,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของครู และผู้ดูแลเด็ก หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 62 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 7 หน้า 46 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าวัสดุ รวม 89,100 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 89,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผ่นที่พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าทาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ ต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 2,056,490 บาท

งบดำเนินงาน รวม 1,200,490 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 595,210 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 377,300 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ จำนวน 142,100 บาท
 - 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 172,400 บาท
 - 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 107,800 บาท
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 62 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 33,110 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 430 บาท/ปี ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ จำนวน 12,470 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 11,180 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 9,460 บาท

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิ.ย.2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 64 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 23,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 300 บาท/ปี ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ จำนวน 8,700 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 7,800 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 6,600 บาท

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย.2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 64 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 130,900 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ จำนวน 49,300 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 44,200 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 37,400 บาท

เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย.2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816/ว 3274 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ลำดับที่ 9 หน้าที่ 65 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน 15,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท/ปี ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ จำนวน 5,800 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 5,200 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 4,400 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 6 หน้าที่ 64 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน 15,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท/ปี ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองเสือ จำนวน 5,800 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแคน จำนวน 5,200 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 4,400 บาท

ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 64 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ รวม 605,280 บาท

อาหารเสริม (นม) จำนวน 605,280 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ จำนวน 3 แห่ง และโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ,เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1 – ป.6 จำนวน 260 วัน และอบต. ดังสมทบให้

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 1 หน้าที่ 62 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน รวม 792,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 792,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 856,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (อาหารกลางวัน) อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ดังนี้

1) โรงเรียนบ้านเมืองเสือ จำนวน 424,000 บาท

2) โรงเรียนบ้านหนองแคน จำนวน 288,000 บาท

3) โรงเรียนบ้านหนองกกหนองยาว จำนวน 144,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิ.ย. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิ.ย. 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ลำดับที่ 11 หน้าที่ 66 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 360,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 140,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ได้แก่ การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 75 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเกลือไอโอดีน ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1175 ลงวันที่ 25 เม.ย. 2561

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1758 ลงวันที่ 13 มิ.ย. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ให้แก่สุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ และค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการดังกล่าว ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2561

3) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1203 ลงวันที่ 15 มิ.ย. 2558 เรื่อง การดำเนินงานการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่าง ๆ ถังมือ ฯลฯ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน รวม 220,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 220,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการสาธารณสุขประโยชน์

อุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน 220,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-11 จำนวน 11 แห่ง ๆ ละ 20,000 บาท เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการกิจของแต่ละโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2556
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 9616 ลงวันที่ 24 มิ.ย. 2553 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2561
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิ.ย. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 685,300 บาท

งบบุคลากร รวม 603,300 บาท

เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) รวม 603,300 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 284,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 284,100 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 34,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน รวม 60,000 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่าย
จากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่งค่าภาษีค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก
ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น
ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่
พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่น
ป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋
ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำน
าลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ สมุด ของเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป
พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข
แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง
พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล
หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน รวม 22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 22,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 22,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 BM

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

(3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

6) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10) มีจอภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ป่วยยากไร้ การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส การให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้มีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม 1,339,300 บาท

งบบุคลากร รวม 1,199,300 บาท

เงินเดือนพนักงาน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,199,300 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 998,500 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) จำนวน 1 อัตรา

(2) นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 141,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 17,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม 140,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 20,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.
2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

ค่าใช้สอย รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการทดสอบคุณภาพน้ำ จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทดสอบคุณภาพน้ำ จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน
นิติบุคคล หรือ บุคคลภายนอก

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16
ก.ค. 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิ.ย. 2559
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีใน
ลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่า
เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ
ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อกล.) จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อกล.) เช่น การ
ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 99 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุข)

ค่าวัสดุ รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าทาซั้งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เชื่อมหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้

4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษีค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิ.ย. 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิ.ย. 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)

งานไฟฟ้าถนน รวม 1,867,000 บาท

งบลงทุน รวม 1,867,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 1,867,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองกก จำนวน 213,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองกก พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบอบต. กำหนด)

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่ของ นายสงวน ศรีรักษา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 103 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 412 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ 0.50 เมตร (รายละเอียด ตามแบบที่ อบต. กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 28 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านเมืองเสือ จำนวน 215,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านเมืองเสือ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต. กำหนด จำนวน 2 สาย ตามรายละเอียดดังนี้ (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการถึงและจุดสิ้นสุดโครงการตามแบบที่ อบต.กำหนด)

-สายที่ 1 ค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สาธารณะประโยชน์หนองระหาญ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร

-สายที่ 2 ค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการสี่แยกดอนปู่ตาถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างบ้านนางดวงสี สิงห์คะ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 35 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 24 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านหนองอีเข็ม จำนวน 167,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านหนองอีเข็ม พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต. กำหนด (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบ อบต.กำหนด) ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่ นายสมยศ พรหมพิมล ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 81 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 324 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ 0.50 เมตร (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 15 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านโนนศรีสุวรรณ จำนวน 231,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านโนนศรีสุวรรณ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต. กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้าน นายวันชัย ยวงมณี ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างบ้าน นายทองใบ ศัตตวิภาส ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 112 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 448 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ 0.50 เมตร (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 14 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเมืองอุดม จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านเมืองอุดม พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต. กำหนด จำนวน 2 สาย ตามรายละเอียดดังนี้

-สายที่ 1 ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สาธารณะประโยชน์สระบัว ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 45 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ 0.50 เมตร

-สายที่ 2 ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สาธารณประโยชน์สระเกลือ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 54 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 216 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ 0.20 เมตร

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองแคน จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองแคน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต. กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่ นางชุดิมา เสงส์สวัสดิ์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 99 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 396 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างไหล่ทางด้วยหินคลุก ข้างละ 0.30 เมตร (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 18 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินและลงหินคลุก หมู่ที่ 5 บ้านหนองแคน จำนวน 206,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 5 บ้านหนองแคน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต.กำหนด ตามรายละเอียด ดังนี้

-ค่าปรับปรุงถนนดินเสริมดินพร้อมลงหินคลุก จุดเริ่มต้นโครงการข้างโรงเรียนบ้านหนองแคน ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่ดินนางกุหลาบ ทองอุไร ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาวรวม 520 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 312 ลูกบาศก์เมตร (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 25 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนดินและลงหินคลุก หมู่ที่ 8,11 บ้านหนองยาว จำนวน 402,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 8,11 บ้านหนองยาว พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต.กำหนด ตามรายละเอียด ดังนี้

-ค่าปรับปรุงถนนดินเสริมดินพร้อมลงหินคลุก จุดเริ่มต้นโครงการข้างที่ นายวิไล เสนาราช ถึงจุดสิ้นสุดโครงการหัวลำปลับพลา ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาวรวม 1,200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 600 ลูกบาศก์เมตร (ระยะทางจุดเริ่มต้นโครงการและจุดสิ้นสุดโครงการ ตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 29 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

งบเงินอุดหนุน รวม 33,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 33,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จำนวน 33,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย เพื่อเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าในเขตตำบลเมืองเสือ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิ.ย. 2559
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 38 ตั้งจ่ายจากเงิน
อุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม 80,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะแบบบูรณาการ ได้แก่ การ
อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะในครัวเรือน สถานที่
ราชการและชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน
กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการรณรงค์ทำความสะอาด (Big Cleaning Day) จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ทำความสะอาด (Big Cleaning Day)
ได้แก่ การอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ การรณรงค์ทำความสะอาด สถานที่ราชการและชุมชน
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่
จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน
กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบำบัดน้ำเสีย รวม 316,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 50,000 บาท

ค่าใช้จ่าย จำนวน 50,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งปฏิกูลในแหล่งน้ำ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกำจัดวัชพืชและสิ่งปฏิกูลในแหล่งน้ำ เช่น การจัดกิจกรรมรณรงค์กำจัดวัชพืชและสิ่งปฏิกูลในแหล่งน้ำ คูคลอง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน รวม 311,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 311,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการวางระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านหนองแคน จำนวน 111,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านหนองแคน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสำเร็จรูป จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้านนายดวงจันทร์ รุดโกษนาต ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างบ้านนายพรมมา มูลจันทร์ ขนาด 0.3x0.3 เมตร ยาว 2 เมตร พร้อมฝาดะแกรงเหล็ก ความยาวรวม 46 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 23 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านบุลาน จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมบ่อพักภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านบุลาน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้

-ค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดเริ่มต้นโครงการข้างบ้านนายภูษิต ไทญ์สมพงษ์ ถึงจุดสิ้นสุดโครงการข้างที่สาธารณประโยชน์บ้านบุลาน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร พร้อมบ่อพักความยาวรวม 222 เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 27 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม 370,000 บาท

งบดำเนินงาน 340,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 340,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงานมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ของอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การจัดอบรม การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (สำนักงานปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง

ยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการพัฒนาศรีและครอบครัว จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาศรีและครอบครัว ได้แก่ การส่งเสริมภาวะผู้นำแก่สตรีในชุมชน และพัฒนาศรีในด้านต่าง ๆ การให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาคู่สมรส การยุติความรุนแรงในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาคู่สมรสสัมพันธก่อนวัยอันควรและการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ จำนวน 70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำรงชีวิตของผู้สูงอายุ เช่น การจัดกิจกรรมงานวันผู้สูงอายุและวันครอบครัว เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานมหกรรมสินค้าชุมชน หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ของอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

-เป็นไปตาม และพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 7 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 100,000 บาท

งบลงทุน รวม 90,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 90,000 บาท

ครุภัณฑ์กีฬา

เครื่องออกกำลังกาย จำนวน 90,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายพร้อมติดตั้ง จำนวน 6 เครื่อง ดังนี้

- 1) เครื่องบริหารเอว-สะโพก จำนวน 1 เครื่อง
- 2) เครื่องโยกแขน-ขา-สะโพก จำนวน 1 เครื่อง
- 3) เครื่องวิ่งถ่วงล้อ จำนวน 1 เครื่อง
- 4) เครื่องจักรยาน จำนวน 2 เครื่อง
- 5) เครื่องก้าวเหยียงขา จำนวน 1 เครื่อง

รายละเอียดคุณลักษณะและจุดติดตั้ง ตามที่ อบต.กำหนด จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานประมาณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 8 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น รวม 320,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 250,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 250,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่ารถ ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

โครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและงานประเพณีต่าง ๆ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี พิธีทางศาสนาและงานประเพณีต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่ารถ ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรทัศน์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน รวม 70,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 70,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย ในการดำเนินการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิ.ย. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหนองยาว หมู่ที่ 11 จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านบ้านหนองยาว หมู่ที่ 11 ในการดำเนินการจัดงานประเพณีบุญคู่ท้าวเต่า ประจำปี 2563

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิ.ย. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการศึกษาฯ)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 90,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 90,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 90,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพในการเพาะปลูกเพื่อปรับปรุงดิน จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพในการเพาะปลูกเพื่อปรับปรุงดิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดปิดการอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพปศุสัตว์ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพปศุสัตว์ เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งของที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)

โครงการอบรมการแปรรูปสินค้าเกษตรและปศุสัตว์ จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมการแปรรูปสินค้าเกษตรและปศุสัตว์ เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 8 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองส่งเสริมการเกษตร)

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ รวม 778,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 150,000 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการรางวัลหรือทางสาธารณะประโยชน์ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรางวัลหรือทางสาธารณะประโยชน์ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการรางวัลหรือทางสาธารณะประโยชน์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 2 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

โครงการปลูกต้นไม้เพื่อฟื้นฟูสภาพป่าลดปัญหาโลกร้อน จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เพื่อฟื้นฟูสภาพป่าลดปัญหาโลกร้อน เช่น การจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในชุมชน สถานที่ราชการและที่สาธารณะประโยชน์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น การจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ในชุมชน สถานที่ราชการและที่สาธารณะประโยชน์ เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน การใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารหรือสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 6 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน รวม 628,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 628,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการขุดลอกสระจันทร หมู่ที่ 2 บ้านเมืองเสือ จำนวน 628,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกสระจันทร หมู่ที่ 2 บ้านเมืองเสือ พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบที่ อบต.กำหนด ตามรายละเอียดดังนี้ (ตำแหน่งโครงการตามแบบกำหนด)

-ค่าขุดลอกสระจันทร ทิศเหนือยาว 140 เมตร ทิศตะวันออก กว้าง 28 เมตร ทิศใต้ ยาว 113 เมตร ทิศตะวันตก กว้าง 116 เมตร ลึกเฉลี่ย 2 เมตร Slo 1:2 หรือมีปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 15,229 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 120 ลำดับที่ 3 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 6,813,290 บาท

งบกลาง รวม 6,813,290 บาท

งบกลาง รวม 6,813,290 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 81 มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 ม.ค. 2557

2) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 81 มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557

ตั้งจ่ายเงินรายได้ 122,640 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 27,360 บาท (สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 3,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างกรณีลูกจ้างประสบอันตรายเจ็บป่วยหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)

เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัดฯ)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 4,393,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได

เป็นไปกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ลำดับที่ 1

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 1,468,800 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ เพื่อจัดสวัสดิการเบี้ยคนพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนง โดยการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยคนพิการคนละ 800 บาท ต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557)

-เป็นไปกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1

ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้สูงอายุที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อ เดือนครบทั้ง 12 เดือน

-เป็นไปกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2561 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 1

ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)

สำรองจ่าย จำนวน 473,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่นการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มี.ค. 2545

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 ก.พ. 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2145 ลงวันที่ 11 ต.ค. 2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้ 411,310 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 7,690 บาท (สำนักงานปลัด)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ขององค์กร บริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 164,490 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณจากประมาณรายรับหมวดภาษีอากร หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต หมวดรายได้จากทรัพย์สิน หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด โดยมีต้องนำรายรับจากหมวดเงินอุดหนุน พันธบัตร เงินกู้ และเงินที่มีผู้อุทิศให้ มารวมคำนวณด้วย รวมทั้งเงินสมทบ กบท. ที่ค้างส่งหรือส่งขาด ให้ตั้งงบประมาณให้ครบถ้วนทุกรายการ

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว2305 ลงวันที่ 26 ก.ค. 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักงานปลัด)

ตามที่ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แล้ว

นั้น จึงขอเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปแล้วนั้น มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปราย ซึ่งญัตตินี้เป็นร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ที่ประชุมจะต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัตินี้ ในวาระที่ 1 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ 1 ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนอภิปราย มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ขอเชิญ

ประธานสภา

นายชาธรพร เดชเถร

กราบเรียนท่านประธานสภา กระผมนายชาธรพร เดชเถร สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 7 กระผมขอสนับสนุนร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นี้ และก็ขอฝากให้ทางผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการปลูกป่าให้มากด้วย เนื่องจากปัจจุบันสภาพอากาศแห้งแล้งมาก

นายบุญมาก แพนนรินทร์

กราบเรียนท่านประธานสภา กระผมนายบุญมาก แพนนรินทร์ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 2 กระผมขออภิปรายกรณีการตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน (กองทุนวันละบาท) ทำไม่ในปีนี้ไม่มีการตั้งงบประมาณสมทบ

ปลัด อบต.

ได้ตอบข้อซักถามกรณีการตั้งงบประมาณสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน หรือกองทุนวันละบาท เนื่องจากกองทุนดังกล่าวได้จัดตั้งมาเป็นเวลาหลายปีแล้ว เงินกองทุนมีจำนวนมากพอสมควร ซึ่งตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนเพื่อให้ประชาชนเป็นหลักในการออมเงินและบริหารจัดการเงินกองทุน ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 มิได้ระบุกองทุนสวัสดิการชุมชนในการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณสมทบแต่อย่างใด

ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์จะอภิปรายอีก เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายอีก จึงขอมติที่ประชุมสภาว่าจะให้ความเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 วาระที่ 1 หรือไม่
มติที่ประชุม	ที่ประชุมมีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้ -รับร่างฯ 19 คะแนน -ไม่รับร่างฯ - คะแนน -งดออกเสียง 2 คะแนน
ประธานสภา	ต่อไปเป็นการพิจารณา วาระที่ 2 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 45 วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา วาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น และ ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ จึงปรึกษาที่ประชุมว่าจะตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ (ข้อ 103, 104 และ 105) จำนวนกี่คนและกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติดังกล่าวด้วย
นายประพร มาบิตา	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายประพร มาบิตา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ขอเสนอตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน
นายบุญมาก แทนรินทร์ นางสุวิชา เศษไธสง ประธานสภา	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายบุญมาก แทนรินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2 ขอรับรอง กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉันนางสุวิชา เศษไธสง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 ขอรับรอง มีสมาชิกท่านจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออีก ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน จึงขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรญัตติมาทีละหนึ่งชื่อ จนครบทั้งสามคน จึงขอให้ที่ประชุมสภาได้เสนอชื่อ คนที่ 1
นายชำธรรพ์ เดชเถร	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายชำธรรพ์ เดชเถร สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ขอเสนอ นายประพร มาบิตา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7
นายศรีจันทร์ สำมาสะโก นายศักดิ์ แก้วเงินลาด ประธานสภา	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายศรีจันทร์ สำมาสะโก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8 ขอรับรอง กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายศักดิ์ แก้วเงินลาด สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายประพร มาบิตา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ 1 ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ 2 ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อมา
นายประพร มาบิตา	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายประพร มาบิตา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7 ขอเสนอ นายยุทธนา บัวเสนา สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 5
นายสถิตย์ กงพะลื นางนิรรัตน์ เจาะสนาม ประธานสภา	กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายสถิตย์ กงพะลื สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6 ขอรับรอง กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉัน นางนิรรัตน์ เจาะสนาม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3 ขอรับรอง มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติเลือก นายยุทธนา บัวเสนา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ 2 ต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ 3 ขอให้ที่ประชุมได้เสนอชื่อมา

- นางสุวิชา เศษไธสง กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉัน นางสุวิชา เศษไธสง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 ขอเสนอ ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว้า สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4
- นางบุษบา พานวงษ์ กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉัน นางบุษบา พานวงษ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10 ขอรับรอง
- นางบุญช่วย แสนมี กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉันนางบุญช่วย แสนมี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9 ขอรับรอง
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ถือว่าที่ประชุมมีมติเลือก ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว้า เป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ คนที่ 3 เป็นอันว่าที่ประชุมได้เลือกคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ครบทั้ง สาม คนแล้ว ต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ (ข้อ 45 วรรคสาม) และ ขอให้ที่ ประชุมกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการด้วย
- นายบุญมาก แทนรินทร์ กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายบุญมาก แทนรินทร์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 2 ขอเสนอ กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 11-13 สิงหาคม 2562 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น
- นายสุวรรณ พวงจันทร์ กราบเรียนท่านประธานสภา กระผม นายสุวรรณ พวงจันทร์ ส.อบต. หมู่ที่ 1 ขอรับรอง
- นางบุษบา พานวงษ์ กราบเรียนท่านประธานสภา ดิฉันนางบุษบา พานวงษ์ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10 ขอรับรอง
- ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีก เมื่อไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่าที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาใน การเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการตามที่มีสมาชิกเสนอมาคือ ตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2562 ถึง วันที่ 13 สิงหาคม 2562 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเสือ ก็ขอให้ท่านสมาชิกที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติได้เสนอคำแปรญัตติได้ตามวันเวลาและ สถานที่ดังกล่าว และขอนัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ในวันที่ 21 สิงหาคม 2562 เวลา 09.30 น. ณ ห้อง ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ซึ่งจะได้แจ้งหนังสือนัดประชุมต่อท่านสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเสืออีกทีหนึ่ง

3.2 การพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

- ประธานสภา เชิญท่านปลัด อบต. ได้เสนอต่อที่ประชุม
- ปลัด อบต. เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ที่เคารพ สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เนื่องจากได้รับแจ้งจากสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ กรณีสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร คือ ครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า ในการ ประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี 2562 สมัยที่ 2 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 แต่เนื่องจากการ เป็น การ โอนงบประมาณไม่ถูกต้องตามหมวดรายจ่ายครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังกล่าวไป ตั้งจ่ายให้ตรงตามหมวดค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

โอนเพิ่ม

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการ เครื่องตัดหญ้า งบประมาณ 10,900 บาท โดยมี คุณสมบัติ ดังนี้
- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

โอนลด

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์การเกษตร รายการ เครื่องตัดหญ้า งบประมาณ 10,900 บาท (สำหรับรายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ได้แจก ให้ทุกท่านแล้ว)

ซึ่งการโอนงบประมาณในครั้งนี้ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 รวมแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้นจึงขอเสนอ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้นำเสนอการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ไป แล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปราย เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ในครั้งนี้หรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ (20 เสียง) อนุมัติให้โอนงบประมาณ

3.3 เรื่องขอความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ประธานสภา

เชิญท่านปลัด อบต. ได้เสนอต่อสภา

ปลัด อบต.

ตามที่ได้รับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนจาก บ้านโนนศรีสุวรรณ หมู่ที่ 7 กรณีหอดังระบบประปาหมู่บ้าน ขาดุดเสียหาย ทำให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อน ไม่มีน้ำประปาใช้หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ซึ่งก็ได้หา แนวทางในการให้ความช่วยเหลือเพื่อแก้ไขปัญหของประชาชน โดยเห็นควรเสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มาตั้ง จ่ายเพื่อดำเนินการ แต่เนื่องจากได้ตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ไม่ปรากฏโครงการ ก่อสร้างหอดังระบบประปาหมู่บ้าน ของบ้านโนนศรีสุวรรณ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2562 แต่มี ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ. 2563 ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาแล้วเห็นควรแก้ไขปีที่จะ ดำเนินการ จากปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็น ปีงบประมาณ 2562 ซึ่งอาศัยอำนาจตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว5797 ลงวันที่ 10 ต.ค. 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว6046 ลงวันที่ 19 ต.ค. 2561 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 จึงขอเสนอการแก้ไขปีที่จะดำเนินการ โครงการก่อสร้างหอดังระบบ ประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านโนนศรีสุวรรณ จาก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาเป็น ปีงบประมาณ 2562 จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ประธานสภา

ตามที่ผู้บริหารท้องถิ่น ได้เสนอขอแก้ไขปีที่จะดำเนินการ โครงการก่อสร้างหอดังระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านโนนศรีสุวรรณ จาก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาเป็น ปีงบประมาณ 2562 ไปแล้วนั้น มี สมาชิกท่านใดอภิปราย เมื่อไม่มีจึงขอมติที่ประชุมว่าจะให้ความเห็นชอบแก้ไขปีที่จะดำเนินการ โครงการก่อสร้างหอดังระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านโนนศรีสุวรรณ จาก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาเป็น ปีงบประมาณ 2562 ในครั้งนี้หรือไม่

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ (20 เสียง) เห็นชอบให้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา

สำหรับเรื่องอื่น ๆ ท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อสภา ขอเชิญ

นายศรีจันทร์ สามีสาโก

ได้สอบถามกรณีโครงการขุดลอกหนองยาว ที่จ่ายจากเงินสะสม เมื่อไหร่จะได้ดำเนินการ

นางสุวิชา เศษไธสง

ได้แจ้งเรื่องต่อที่ประชุม กรณีมีผู้ไม่หวังดีทำร้ายสุนัขโดยการวางยาเบื่อ ซึ่งมีสุนัขตายหลายตัวแล้ว โดยยังไม่ทราบสาเหตุ ขอให้ทุกท่านได้หาทางแก้ไขปัญหาด้วย

นายสมพงษ์ พลศักดิ์เดช ได้แจ้งเรื่องขอให้ อบต. ได้ไปดำเนินการรื้อถอนหอถังระบบประปาหมู่บ้าน ที่บ้านเมืองเสียด้วย เนื่องจากเป็นหอถังสูงของเดิมที่ไม่ใช้ประโยชน์แล้ว ซึ่งสภาพในปัจจุบันชำรุดเสียหายมาก กลัวจะเกิดอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

ปลัด อบต. ได้ตอบข้อซักถามกรณีการขุดลอกหนองยาว หมู่ที่ 8 บ้านหนองยาว ซึ่งขณะนี้ได้เสนอท่านผู้ว่าราชการ จังหวัดมหาสารคามเพื่อพิจารณาอนุมัติ ก็ขอให้รอไปก่อนหากได้รับการอนุมัติแล้วจะได้ดำเนินการ โดยด่วนต่อไป

ประธานสภา กล่าวปิดประชุม -ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ) รุ่งอรุณ ทุมมาลา ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวรุ่งอรุณ ทุมมาลา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ

(ลงชื่อ) สมศรี อีคะละ ผู้ตรวจบันทึก
(นายสมศรี อีคะละ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ

ตรวจถูกต้อง
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)	นางพูนสวัสดิ์ แสงงาม	ประธานกรรมการ
	(พูนสวัสดิ์ แสงงาม)	
(ลงชื่อ)	ดวงจันทร์ ลายโถ	กรรมการ
	(นายดวงจันทร์ ลายโถ)	
(ลงชื่อ)	สุวิชา เศษไธสง	กรรมการ
	(นางสุวิชา เศษไธสง)	

-สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ ได้ให้การรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๒ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในการประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

(ลงชื่อ สมศรี อีคะละ
(นายสมศรี อีคะละ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสื่อ