

คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ
การช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัย



องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ
อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ โทรศัพท์ : ๐๔๓-๗๙๐-๗๙๙ โทรสาร : ๐๔๓-๗๙๑-๓๑๕	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่วันเวลา ๐๘.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐- ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่	๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๒. เจ้าหน้าที่รับคำร้องและเสนอผู้บริหารพิจารณา (ระยะเวลา ๕ นาที)	๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๓. ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ (ระยะเวลา ๔ นาที)	๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๔. เจ้าหน้าที่ประสานไปยังหน่วยงานผู้ขอรับ กรณี รถบรรทุกน้ำว่างจะดำเนินการจัดส่งน้ำได้ทันที (ระยะเวลา ๓ ชั่วโมง)	๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๕. เสร็จสิ้นการกิจรายงานให้ผู้บริหารทราบ	๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

- | | |
|-----------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ โทรศัพท์ : ๐๔๓-๗๙๐-๗๙๙ หรือเว็บไซต์ <http://www.mungsua.go.th>

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ

การขอความช่วยเหลือสาธารณภัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ /ช่องทางการให้บริการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

โทรศัพท์ : ๐๔๓-๗๙๐-๗๙๙

โทรสาร : ๐๔๓-๗๙๑-๓๑๕

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่วันเวลา ๐๘.๓๐ น. และ ๑๓.๐๐- ๑๖.๓๐ น.

ขั้นตอนและระยะการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

๑. ประชาชนยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่
๒. เจ้าหน้าที่รับคำร้องและรายงานผู้บริหารทราบทันที เพื่อสั่งการ
๓. เจ้าหน้าที่สำรวจความเสียหายเบื้องต้น
๔. บรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นแก่ผู้ได้รับภัย
๕. รายงานอำเภอทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๓. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด
๕. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน ๑ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ โทรศัพท์ : ๐๔๓-๗๙๐-๗๙๙ หรือเว็บไซต์ <http://www.mungsua.go.th>

