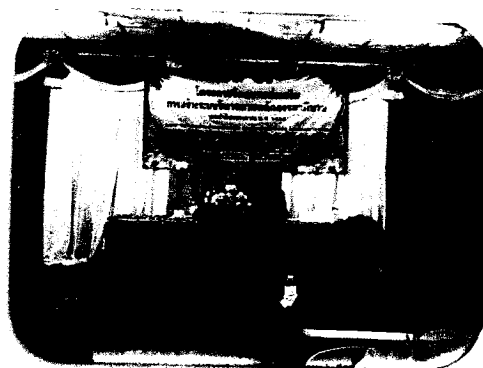


สรุปผลการดำเนินงาน  
โครงการจัดอบรมส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม  
วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ

\*\*\*\*\*



เวลา ๐๙.๐๐ น. นายจำเนียร สายบุตร นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ เป็นประธานกล่าวเปิดโครงการจัดอบรมส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เกิดความมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้นต่อไป

บรรยายเรื่อง การนำหลักธรรมาภิบาลมาในการปกครองและบริหารงานราชการ  
เพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการพัฒนาท้องถิ่น

บรรยายโดย นายบงกช สุขแสงรัตน์ วิทยากรจาก ท้องถิ่นอำเภอพยัคฆภูมิพิสัย

\*\*\*\*\*



เริ่มบรรยายเวลา ๐๙.๐๐ น. โดยมีเนื้อหาดังนี้

การนำหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) มาใช้ในการปกครองและบริหารงานราชการ

หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) หมายถึง หลักในการปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุม กิจการต่างๆ ให้เป็นไปในครรลองธรรม ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๑๐

หลัก ได้แก่ หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักการมุ่งฉันทามติ

เพื่อความเข้าใจที่ตรงกัน สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีการกำหนดความหมายสำคัญของหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทั้ง ๑๐ องค์ประกอบดังนี้

| หลักธรรมาภิบาล                           | ความหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หลักประสิทธิผล<br>(Effectiveness)        | ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึง มีการติดตาม ประเมินผล และพัฒนา ปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ                                                                                                            |
| หลักประสิทธิภาพ<br>(Efficiency)          | การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี ที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยการใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์การสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม                                                                        |
| หลักการตอบสนอง<br>(Responsiveness)       | การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึง ตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่าง                                                                                                                                                                                           |
| หลักธรรมาภิบาล                           | ความหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| หลักการรับผิดชอบ<br>(Accountability)     | การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้น ควรอยู่ในระดับที่สองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ                                                                                                                                                                                                              |
| หลักความโปร่งใส<br>(Transparency)        | กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร อันไม่ต้องห้าม ตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้                                                                                                                                                                                            |
| หลักการมีส่วนร่วม<br>(Participation)     | กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา                                                                                                                                 |
| หลักการกระจายอำนาจ<br>(Decentralization) | การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจ จากส่วนราชการส่วนกลาง ให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชน ดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้างสภาพคล่องในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| หลักนิติธรรม<br>(Rule of Law)                | การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย                                                                                                                                                                              |
| หลักความเสมอภาค<br>(Equity)                  | การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดย ไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ                                                                             |
| หลักมุ่งเน้นฉันทามติ<br>(Consensus Oriented) | การหาข้อตกลงทั่วไป ภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง ซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์ |

ตามมาตรฐานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ทั้งสี่ด้านที่กล่าวมาได้ครบทุกด้านแสดงว่าการปฏิบัติหน้าที่ของเรานั้นมาตรฐานหน่วยงานของรัฐจะรู้จักโดยทั่วไปคือหลักธรรมาภิบาล หมายถึง การบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เป็นแนวทางสำคัญในการจัดระเบียบให้สังคมรัฐ ภาคธุรกิจเอกชน และภาคประชาชน ซึ่งครอบคลุมถึงฝ่าย ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายราชการ และฝ่ายธุรกิจ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข มีความรู้รักร่วมกันเป็นพลังก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นส่วนเสริมสร้างความเข้มแข็งหรือสร้างภูมิคุ้มกันแก่ประเทศเพื่อบรรเทาป้องกันหรือแก้ไขเยียวยาภาวะวิกฤติ ภัยอันตรายที่หากจะมีมาในอนาคต เพราะสังคมจะรู้สึกถึงความยุติธรรม ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วม อันเป็นคุณลักษณะสำคัญของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข สอดคล้องกับความเป็นไทย รัฐธรรมนูญ และกระแสโลกยุคปัจจุบัน ระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒ ระบุว่าธรรมาภิบาลมีองค์ประกอบ ๖ หลัก คือ

๑) หลักนิติธรรม ได้แก่ การตรากฎหมาย กฎ ข้อบังคับต่าง ๆ ให้ทันสมัยและเป็นธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม ไม่เลือกปฏิบัติ และสังคมยินยอมพร้อมใจปฏิบัติตามกฎหมายและกฎข้อบังคับเหล่านั้น โดยถือว่าเป็นการปกครองภายใต้กฎหมาย มิใช่ตามอำเภอใจ หรือตามอำนาจของตัวบุคคล

๒) หลักความโปร่งใส ได้แก่ การสร้างความไว้วางใจซึ่งกัน โดยมีการให้และการรับข้อมูลที่สะดวกเป็นจริงทันการณ์ ตรงไปตรงมา มีที่มาที่ไปที่ชัดเจนและเท่าเทียม มีกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องชัดเจนได้

๓) หลักการมีส่วนร่วม ได้แก่ การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ และร่วมคิด ร่วมเสนอความเห็นในการตัดสินใจปัญหาสำคัญของประเทศในด้านต่าง ๆ เช่น การแจ้งความเห็น การไต่สวนสาธารณะ การประชาพิจารณ์ การแสดงประชามติ นอกจากนี้ยังรวมไปถึงการร่วมตรวจสอบ และร่วมรับผิดชอบต่อการกระทำนั้น

๔) หลักความสำนึกกับผิดชอบตรวจสอบได้ ได้แก่ ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้เป็นการสร้างกลไกให้มีผู้รับผิดชอบ ตระหนักในหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม การใส่ใจปัญหาสาธารณะของบ้านเมืองและกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา ตลอดจนการเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง และความกล้าที่จะยอมรับผลจากการกระทำของตน

๕) หลักความคุ้มค่า ได้แก่ การบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด ให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม

๖) หลักคุณธรรม ได้แก่ การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม สำนึกในหน้าที่ของตนเอง มีความซื่อสัตย์สุจริต จริใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย และเคารพในสิทธิของผู้อื่น



## การเสริมสร้างค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

### **คุณธรรม จริยธรรมเพื่อประสิทธิภาพขององค์กร**

คุณธรรม หมายถึง สภาพคุณงามความดีและความถูกต้องในการแสดงออกทั้งกาย วาจา และใจของแต่ละบุคคลซึ่งยึดมั่นไว้เป็นหลักในการประพฤติปฏิบัติจนเกิดเป็นนิสัยจริยธรรม หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนในสิ่งที่ดีงาม เหมาะสม และเป็นที่นิยมชมชอบหรือยอมรับจากสังคม เพื่อความสันติสุขแห่งตนเอง และความสงบเรียบร้อยของสังคม

#### **ความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรม**

๑. ช่วยให้ชีวิตดำเนินไปด้วยความราบรื่นและสงบ
๒. ช่วยให้มีความสุขสัมพัทธ์อยู่ตลอดเวลา
๓. ช่วยสร้างความมีระเบียบวินัยให้แก่บุคคลในชาติ
๔. ช่วยควบคุมไม่ให้คนชั่วมีจำนวนมากขึ้น
๕. ช่วยให้นุชนำความรู้และประสบการณ์มาสร้างสรรค์แต่สิ่งที่มีคุณค่า
๖. ช่วยควบคุมความเจริญทางด้านวัตถุและจิตใจของคนให้ไปพร้อม ๆ กัน

การเสริมสร้างค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน คือ การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานทุกระดับ ตั้งแต่ ระดับปฏิบัติการ และผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง หรือระดับสูง ให้ได้ผลดีมีประสิทธิภาพสูง โดยการปกครองและบริหารที่ดี (Good Governance) การปกครองและบริหารที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลนั้น ผู้บริหารงานต้องมี “ประมุขศิลป์” คือ คุณลักษณะความเป็นผู้นำที่ดี (Good Leadership) อันเป็นคุณสมบัติที่ดี ที่สำคัญของหัวหน้าฝ่ายบริหาร ลงมาถึงหัวหน้างานทุกระดับให้สามารถปกครอง และบริหารองค์กรที่ตนรับผิดชอบ ให้ดำเนินไปถึงความสำเร็จอย่างได้ผลดีมีประสิทธิภาพสูงและให้ถึงความเจริญ รุ่งเรืองและสันติสุขอย่างมั่นคง

การส่งเสริมสร้าง “ค่านิยมร่วม”(Shared Values) เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่พึงประสงค์เป็นวิธีการหนึ่งในการปลูกฝังแนวประพฤติปฏิบัติที่คาดหวังให้เกิดขึ้นในองค์กร ค่านิยมร่วมนี้ยังก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ผูกพันกับองค์กร อีกทั้งทำให้พนักงานเกิดความชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังพฤติกรรมแบบใดจากตน และประเมินตนเองได้อย่างมั่นใจว่า เมื่อปฏิบัติตนตามนั้นแล้วย่อมส่งผลดีต่อผลงานของตนและองค์กร แม้ว่ายังไม่ปรากฏในรายงานผลการปฏิบัติงานของช่วงเวลานั้นก็ตาม

อย่างไรก็ตาม หลายองค์กรประสบปัญหาว่า หลักการและค่านิยมที่หวังจะปลูกฝังส่งเสริมนั้นมิได้มีความหมายในทางปฏิบัติ เป็นแต่เพียงคำพูดสวยหรูบนแผ่นกระดาษเท่านั้น บางองค์กรอาจได้ดำเนินการหลายประการเพื่อปลูกฝังค่านิยมเหล่านั้น แต่กระทำเป็นครั้งคราวปราศจากการวางแผน ผลที่ได้รับจึงอาจไม่ทั่วถึงหรือมีพลังเพียงพอ หรือบางองค์กรอาจได้ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอแต่ยังขาดการประเมินผล จึงยากจะตัดสินใจดำเนินการในขั้นต่อไป หลายองค์กรได้ดำเนินการปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์อย่างต่อเนื่องแต่ขาดการบูรณาการเข้ากับระบบบริหารงานบุคคล การปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจึงขึ้นอยู่กับความถี่ของการรณรงค์ กลายเป็นภาระของหน่วยงานผู้รับผิดชอบ แต่ไม่เกิดผลยั่งยืน เพราะยังไม่กลายเป็นส่วนหนึ่งของธรรมชาติในการปฏิบัติงานของคนในองค์กร

สรุป การเสริมสร้างค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานของพนักงานไม่ว่าจะเป็นข้าราชการฝ่ายบริหาร ฝ่ายข้าราชการประจำ หรือฝ่ายลูกจ้างชั่วคราวก็ดี เราต้องเสริมสร้างค่านิยมให้กับตัวเอง ให้ประชาชนผู้มาใช้บริการเรา มีความเชื่อถือในการให้บริการของเราด้วยน้ำใจที่เรามีให้กับประชาชน การสร้างค่านิยมด้วยหลักคุณธรรมจริยธรรม ถือว่า เป็นสิ่งสำคัญ ในการประกอบอาชีพการเป็นข้าราชการไทย เป็นอย่างยิ่ง



### คุณธรรมในการทำงาน

คุณธรรมในการทำงาน หมายถึง ลักษณะนิสัยที่ดีที่ควรประพฤติปฏิบัติในการประกอบอาชีพคุณธรรมสำคัญที่ช่วยให้การทำงานประสบความสำเร็จมีดังนี้

๑. ความมีสติสัมปชัญญะ หมายถึง การควบคุมตนเองให้พร้อม มีสภาพตื่นตัวฉับไวในการรับรู้ทางประสาทสัมผัส การใช้ปัญญาและเหตุผลในการตัดสินใจที่จะประพฤติปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ได้อย่างรอบคอบ เหมาะสม และถูกต้อง

๒. ความซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง การประพฤติปฏิบัติอย่างตรงไปตรงมาทั้งกาย วาจา และใจ ไม่คิดคดทรยศ ไม่คดโกง และไม่หลอกลวงใคร

๓. ความขยันหมั่นเพียร หมายถึง ความพยายามในการทำงานหรือหน้าที่ของตนเองอย่างแข็งขัน ด้วยความมุ่งมั่นเอาใจใส่อย่างจริงจังพยายามทำเรื่อยไปจนกว่างานจะสำเร็จ

๔. ความมีระเบียบวินัย หมายถึง แบบแผนที่วางไว้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกลำดับ ถูกที่ มีความเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสมกับจรรยาบรรณ ข้อบังคับ ข้อตกลง กฎหมายและศีลธรรม

๕. ความรับผิดชอบ หมายถึง ความเอาใจใส่มุ่งมั่นตั้งใจต่องาน หน้าที่ ด้วยความผูกพัน ความพากเพียรเพื่อให้งานสำเร็จตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้

๖. ความมีน้ำใจ คือ บรรณาคามีไมตรีจิตต้องการช่วยเหลือให้ทุกคนประสบความสำเร็จ และช่วยเหลือผู้อื่นให้พ้นทุกข์

๗. ความประหยัด หมายถึง การรู้จักใช้ รู้จักออม รู้จักประหยัดเวลาตามความจำเป็น เพื่อให้ได้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าที่สุด

๘. ความสามัคคี หมายถึง การที่ทุกคนมีความพร้อมทั้งกาย จิตใจ และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีจุดมุ่งหมายที่จะปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จโดยไม่มีการเกี่ยงงอน

### จริยธรรมในการทำงาน

จริยธรรมในการทำงาน หมายถึง กฎเกณฑ์ที่เป็นแนวทางปฏิบัติตนในการประกอบอาชีพที่ถือว่าเป็นสิ่งที่ดีงามเหมาะสม และยอมรับการทำงานหรือการประกอบอาชีพต่าง ๆ จะเน้นในเรื่องของจริยธรรมที่มีความแตกต่างกันดังนี้ จริยธรรมในการทำงานทั่วไปจริยธรรมที่นำมาซึ่งความสุขความเจริญในการทำงานและการดำรงชีวิต เรียกว่า มงคล ๓๘ ประการ มงคลชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงานมีดังนี้

๑. ขำนาญในวิชาชีพของตน (มงคลชีวิตข้อที่ ๘) เป็นการนำความรู้ที่เล่าเรียน ผึกฝน อบรมมาปฏิบัติให้เกิดความชำนาญจนสามารถยึดเป็นอาชีพได้

๒. ระเบียบวินัย (มงคลชีวิตข้อที่ ๙) การฝึกกายวาจาให้อยู่ในระเบียบวินัยที่สังคมหรือสถาบันวางไว้เป็นแบบแผน

๓. กล้าวาจาดี (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๐) คือ วชิสุจริต ๔ ประการ ได้แก่ความจริง คำประสานสามัคคีคำสุภาพ คำมีประโยชน์

๔. ทำงานไม่คั่งค้างสับสน (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๔)



ลักษณะการทำงานของคนโดยทั่วไปมี ๒ แบบ คือ

๑. การทำงานคั่งค้างสับสน คือ ทำงานหยาบยุ่งเหยิง ทำงานไม่สำเร็จ

๒. การทำงานไม่คั่งค้าง คือ การทำงานดีมีระเบียบ ทำงานเต็มฝีมือ และทำงานให้เสร็จจรรยาบรรณวิชาชีพ จรรยาบรรณเกิดขึ้นเพื่อมุ่งให้คนในวิชาชีพมีประสิทธิภาพ ให้เป็นคนดีในการบริการวิชาชีพ ให้คนในวิชาชีพมีเกียรติ ศักดิ์ศรีที่มีกฎเกณฑ์มาตรฐานจรรยาบรรณจรรยาบรรณ มีความสำคัญและจำเป็นต่อทุกอาชีพ ทุกสถาบัน และหน่วยงาน เพราะเป็นที่ยึดเหนี่ยวควบคุมการประพฤติ ปฏิบัติด้วยความดีงามความสำคัญของจรรยาบรรณเพื่อให้มนุษยสามารถอาศัยอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข จึงต้องมีกฎ กติกา มารยาท ของการอยู่ร่วมกัน ในสังคมที่เจริญแล้วไม่มองแต่ความเจริญทางวัตถุ

#### จริยธรรมในการทำงานผู้บริหาร

๑. มีหิริโอตตปปะ

๒. เว้นอกติ ๔ ประการ

๓. มีพรหมวิหาร ๔

๔. มีสังคหวัตถุ

#### จรรยาบรรณวิชาชีพ

จรรยาบรรณ หมายถึง กฎเกณฑ์หรือแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่ผู้ประกอบอาชีพแต่ละอาชีพกำหนดขึ้น เพื่อรักษาและส่งเสริมเกียรติชื่อเสียง ฐานะของสมาชิกและวงการวิชาชีพนั้น ๆ ของสมาชิกที่ประกอบอาชีพนั้น ๆ

#### ความสำคัญของจรรยาบรรณ

เพื่อให้มนุษยสามารถอาศัยอยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข จึงต้องมีกฎ กติกา มารยาท ของการอยู่ร่วมกันในสังคมที่เจริญแล้วไม่มองแต่ความเจริญทางวัตถุ

การมีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน อย่างมีจิตสำนึก ถูกวิธี เป็นขั้นตอนมีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้อื่นในสังคม ซึ่งมีองค์ประกอบสำคัญ ดังนี้

๑. มีความซื่อสัตย์ ในการทำงานเราจะต้องมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่และงานที่เราได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความจริงใจ และไม่ คดโกงหรือหลอกลวงผู้อื่น เราจึงจะได้รับความไว้วางใจจากผู้ร่วมงาน

๒. ความเสียสละ ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น เราจะต้องเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ไม่เห็นแก่ตัว รู้จักการให้ และการแบ่งปัน ช่วยคนอื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน

๓. มีความยุติธรรม ในการทำงานเราจะต้องไม่ลำเอียงหรือถือสิ่งใดสิ่งหนึ่งตามที่เรารู้สึกต้องมีความเป็นกลาง ยึดถือความถูกต้องเป็นหลัก ไม่มีอคติกับเรื่องต่างๆ ที่ได้ยินหรือรับฟังจึงจะต้องเป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ร่วมงาน

๔. มีความประหยัด ในการทำงานเราต้องรู้จักอดออม ไม่ฟุ่มเฟือย ต้องคำนึงถึงคุณค่าในการใช้ทรัพยากร โดยการนำสิ่งที่เหลือใช้ หรือสิ่งที่ไม่ใช้ประโยชน์แล้วมาดัดแปลงซ่อมแซม และแก้ไข เพื่อการทำสิ่งที่ไม่มีความคุ้มค่าให้มีคุณค่ามากขึ้น

๕. มีความขยันและอดทน ในการทำงานเราจะต้องมีความมุ่งมั่นต่องานที่เราได้รับมอบหมาย เพื่องานนั้นบรรลุเป้าหมาย ตามที่ได้ตั้งไว้ เมื่อพบปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงานให้นำปัญหาหรืออุปสรรคนั้นมาปรับปรุงและแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

๖. มีความรับผิดชอบ ในการทำงานเราจะต้องมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย ผู้ร่วมงาน ลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพมาผลิตสินค้า รวมทั้งไม่ทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗. มีความตรงต่อเวลา เป็นวินัยพื้นฐานในการทำงาน มีความตรงต่อเวลา ไม่มาทำงานสายและต้องส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามกำหนด เพราะถ้าเราไม่ส่งงานตามกำหนดทำให้ผู้ทำงานต่อจากเราได้รับผลกระทบ และทำให้งานนั้นไม่สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้สร้างความเสียหายต่อองค์กร

๘. มีประกอบอาชีพที่สุจริต ในการทำงานเราจะต้องเลือกประกอบอาชีพที่สุจริต ไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน ไม่เป็นภัยต่อสังคม ซึ่งสังคมที่ยอมรับอาชีพนั้นต้องเป็นอาชีพที่สุจริต และคนทั่วไปเลือกที่จะประกอบอาชีพนั้น จึงเรียกได้ว่าเรามีการเลือกประกอบอาชีพที่สุจริต

มนุษย์เป็นสัตว์โลกที่ถูกกำหนดโดยธรรมชาติให้อยู่รวมกันเป็นกลุ่ม จำนวนสมาชิกของกลุ่มจะเป็นตัวบ่งชี้ถึงการยึดเหนี่ยวของกลุ่มว่ามีมากน้อยเพียงใด และอยู่ในระดับใด การที่บุคคลคงอยู่หรือยินยอมเข้าร่วมเป็นสมาชิกกลุ่มย่อมจึงมีความหมายว่าบุคคลมีความพึงพอใจในสิ่งที่ได้รับจากกลุ่มในด้านต่างๆ เช่น ได้รับผลประโยชน์จากกลุ่ม ได้รับความสุขจากการยอมรับของกลุ่ม มีความสุขกับการทำงาน พร้อมด้วยการแสดงตัวว่าไม่ต้องการที่จะแยกตัวออกจากกลุ่มที่ตนเป็นสมาชิกอยู่

สรุป เมื่อเราได้นำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานในระบบราชการแล้ว เราจะเห็นได้ว่า งานที่เรารับผิดชอบอยู่จะมีความรวดเร็ว ถูกต้อง และประหยัด เพราะถือว่าการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ ถือเป็นสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งในการปฏิบัติงาน



รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการจัดอบรมส่งเสริมการสร้างระบบบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๒๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

อบรม ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม

\*\*\*\*\*

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล                   | ตำแหน่ง                                      | ลายมือชื่อ<br>(๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.) |
|----------|-------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| ๑.       | นายจำเนียร สายบุตร            | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ           |                                     |
| ๒.       | นายบุญร่วม ภาเจริญสุข         | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ        |                                     |
| ๓.       | ด.ต.สมาน พันธุ์หนองหว้า       | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ        |                                     |
| ๔.       | นายทองเสาร์ สายบุตร           | เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ      |                                     |
| ๕.       | นายประพร มาบิดา               | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ      |                                     |
| ๖.       | นายยุทธนา บัวเสนา             | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ   |                                     |
| ๗.       | นายยงสวัสดิ์ ยวงมณี           | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๑  |                                     |
| ๘.       | นายสง่า สีลำเนา               | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๒  |                                     |
| ๙.       | นายธวัชชัย ตรงไธสง            | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๓  |                                     |
| ๑๐.      | นายสมสี เสนาสุ                | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๔  |                                     |
| ๑๑.      | นายบุญจันทร์ หงษ์หิน          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๖  |                                     |
| ๑๒.      | นางพานเงิน ปากแคว             | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๘  |                                     |
| ๑๓.      | นายวัชรพงษ์ มาบิดา            | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๙  |                                     |
| ๑๔.      | นางคำนาง สุธะเสน              | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๑๐ |                                     |
| ๑๕.      | นายสมศรี อีคะละ               | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ ม.๑๑ |                                     |
| ๑๖.      | นางสาวรุ่งอรุณ หุมมาลา        | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ           |                                     |
| ๑๗.      | นางสาวมฤดี ธนศรี              | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเสือ        |                                     |
| ๑๘.      | นางสาวธัญญรัตน์ สุนนนาม       | หัวหน้าสำนักปลัด                             |                                     |
| ๑๙.      | นางธนพร ประระทั้ง             | นักจัดการงานทั่วไป                           |                                     |
| ๒๐.      | นางสุธาสินี ชินศรี            | นักทรัพยากรบุคคล                             |                                     |
| ๒๑.      | นายดัสกร ประครองสุข           | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                     |                                     |
| ๒๒.      | นางสาวครองทรัพย์ คชโคตร       | นักพัฒนาชุมชน                                |                                     |
| ๒๓.      | นางสาวกัญญาณัฐ สระสม          | เจ้าพนักงานธุรการ                            |                                     |
| ๒๔.      | นายรัตนตรัยนะ แสนเวียง        | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย         |                                     |
| ๒๕.      | นางสาววิมลรัตน์ โสเพ็ง        | ผู้อำนวยการกองคลัง                           |                                     |
| ๒๖.      | นางสาววิราพรณ สืบสำราญ        | นักวิชาการจัดเก็บรายได้                      |                                     |
| ๒๗.      | นางธิมาพร ประครองสุข          | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี                   |                                     |
| ๒๘.      | นายพีรวิทย์ บุตรชาติ          | เจ้าพนักงานการคลัง                           |                                     |
| ๒๙.      | นายปรีชา หลาบสีดา             | ผู้อำนวยการกองช่าง                           |                                     |
| ๓๐.      | นายอิทธิพงษ์ จัตุรงค์         | นายช่างไฟฟ้า                                 |                                     |
| ๓๑.      | น.ส.จิระพรรณ แก้วสุวรรณพันธุ์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม      |                                     |
| ๓๒.      | นายสันติ เขาระกะ              | นักวิชาการศึกษา                              |                                     |
| ๓๓.      | นางสาววนภัก ไใหญ่สมพงษ์       | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี                   |                                     |

[illegible]